

# 疫情期间资产管理处库房货物分发流程

1. 本库房分发政府集中采购货物，包括微型计算机、打印机。
2. 各单位申领上述货物，登录“数字北中医””采购管理系统”，办理审批手续。  
领用货物前，需将”呈文照片、出库单照片，财务报账截图”，上述资料上传至 zckfliu. 163. com 电子信箱中。审核通过后，联系申领人协商发货时间。
4. 库房管理员凭上述三项资料备货，发货。
5. 发货后，库房管理员登录采购管理系统对所发货物进行销账。
6. 库房管理员：刘志林，办公室电话，53911749. 手机 18500500641