北京中医药大学固定资产报废申请表（未达使用年限）

填表单位(盖章)： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 资产编号 |  | 资产名称 |  |
| 资产分类·代码 |  | 国标分类·代码 |  |
| 经费来源 | 财政性资金/非财政性资金 | 经费科目 |  |
| 厂家 |  | 规格型号 |  |
| 取得日期 |  | 价值（单价） |  |
| 最低使用年限 | （年） | 已使用时间 | （年） |
| 使用人 |  | 存放地点 |  |
| 报废原因(如系责任事故造成报废,需部门负责人做出说明) 申请人： |
| 申请部门资产管理员意见（是否账物相符） 经办人： |
| 申请部门、单位意见 负责人： |
| 资产管理处鉴定人意见 鉴定人： |
| 资产管理处经办人意见 经办人： |
| 资产管理处审批意见 负责人： |